

**ВЕРБСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**LIX сесія VIIІ скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

07 лютого 2025 року № 1338

|  |
| --- |
| **Про затвердження розрахунку тарифу на платні соціальні послуги та тарифів на платні соціальні послуги, які надаються Вербським територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг)** |

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України від 17.01.2019 р. № 2671 «Про соціальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 № 1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг), Постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 №587 «Порядок організації надання соціальних послуг», Постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», Постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 429 «Про затвердження Порядку встановлення диференційованої плати за надання соціальних послуг», Наказ Міністерства соціальної політики України від 07.02.2015 року № 1186 «Про затвердження методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг», Наказ Міністерства соціальної політики України від 13.11.2013 р. № 760 «Про затвердження Державного стандарту догляду вдома», Положення про Вербський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) та на підставі листа Вербського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) від 09.02.2024 року № 39, Вербська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити тарифи на платні соціальні послуги Вербського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) на 2025рік:
2. Догляд вдома (додаток 1);
3. Стаціонарний догляд (додаток 2);
4. Перукаря (додаток 3).
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на головного спеціаліста відділу охорони здоров’я та соціального захисту Олену Приходько.

**Сільський голова Каміла КОТВІНСЬКА**

Додаток 1

до рішення сесії сільської ради

від 07 лютого 2025 року № 1338

ТАРИФИ

на платні соціальні послуги, що надаються Вербським територіальним центром

соціального обслуговування (надання соціальних послуг) на 01 січня 2025 року

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид послуги | Опис послуги | Рекомендована норма часуна виконання даної послуги | Вартість послуги  (грн.) | Дифер-ційована вартість послуги  75% (грн.) |
| 1. | Придбання і доставка продовольчих , промислових та господарчих товарів, медикаментів | Соціальний робітник приймає замовлення на закупівлю відповідних товарів (ліків) від споживача соціальної послуги та отримує від нього кошти. На ринку чи магазині (аптеці) купує необхідний товар, який разом з чеком доставляє споживачу. | 1,4 год.  (або 84 хв.). | **94,70** | **71,00** |
| 2. | Приготування їжі | Підготовча робота соціального робітника: почистити овочі (картоплю, буряк, моркву, цибулю тощо), нарізати. Поставити воду на плиту чи плитку, після закипання вкинути підготовлені овочі і все, що необхідно для приготування певної страви, і зварити. | 1,0 год.  (або 60 хв.). | **67,60** | **50,70** |
| 03. | Допомога у приготуванні їжі (підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, посуду, винесення сміття тощо) | Соціальному робітнику, щоб підготувати продукти для приготування їжі в зимовий період у сільській місцевості необхідно за ними сходити в погріб, а в літній – на город. Принести з водорозбірної колонки води і помити овочі. Для миття посуду необхідно принесену воду підігріти на плиті або електроплитці, винести брудну воду і вилити в спеціально відведене місце. | 0,3 год.  (або 18 хв.). | **20,30** | **15,20** |
| 4. | Допомога у самообслуговуванні (надання допомоги при купанні, миття голови, розчісування волосся, підрізання нігтів) | Соціальному робітнику потрібно принести необхідну кількість води для купання (миття голови), нагріти її, налити у миску або ванну, покупати підопічного(у) (помити голову), витерти рушником. Одягти чисту білизну, розчесати волосся, підрізати нігті. Брудну воду винести і вилити у спеціально відведене місце. | 1,17 год.  (або 70 хв.). | **79,10** | **59,30** |
| 5. | Спостереження за станом здоров’я, допомога у проведенні процедур, пов’язаних зі здоров’ям,надання допомоги до приходу лікаря, виклик лікаря додому | Соціальний робітник при необхідності телефонним зв’язком здійснює виклик дільничного або чергового лікаря, чекає приїзду лікаря та здійснює виконання рекомендацій | 0,25 год.  (або 15 хв.). | **16,90** | **12,70** |
| 6. | Забезпечення супроводження (супровід споживача соціальних послуг у поліклініку тощо) . | Попередньо соціальний робітник записує непрацездатного громадянина на прийом до лікаря, допомагає йому одягтися. Якщо підопічний за станом здоров’я не в змозі у супроводі соціального працівника, робітника дістатися до поліклініки на маршрутному таксі, замовляється виклик автомобіля із сільської ради чи територіального центру. | 1,3 год.  (або 78 хв.). | **87,90** | **65,90** |
| 7. | Прибирання житла. | косметичне прибирання: соціальний робітник замітає віником приміщення, складає речі, виносить сміття, здійснює вологе прибирання пилу; | 0,3 год.;  18 хв.; | **20,30** | **15,20** |
| 8. | Розпалювання печей, піднесення вугілля, дров, розчистка снігу, доставка води з колонки | Соціальний робітник приносить дрова, брикет. Вибирає і викидає попіл, перекладає в грубі дрова, розпалює. Приносить для подальшого підкладання в грубу брикет, дрова. | 0,7год.  (або 42 хв.). | **47,30** | **35,50** |
| 9. | Надання допомоги в оплаті комунальних послуг (заповнення абонентських книжок, оплата комунальних послуг, звірення платежів, заміна книжок) | Соціальний робітник знімає показники лічильників, заповнює абонентську книжку, отримує гроші у підопічного для оплати наданих комунальних послуг, проводить оплату. Повертає абонентську книжку. За необхідності проводить звірку платежів та заміну абонентських книжок у відповідних організаціях. Несе персональну відповідальність за збереження документів, отриманих від непрацездатного громадянина. | 0,75 год.  (або 45 хв.). | **50,70** | **38,00** |
| 10. | Надання допомоги в оформленні документів (оформлення субсидій на квартирну плату і комунальні послуги) | Соціальний робітник для оформлення житлової субсидії замовляє довідки з сільської або селищної ради, з пенсійного фонду, з колгоспу, з газової дільниці тощо. Отримані документи передаються в управління праці та соціального захисту населення для нарахування субсидій. Повідомлення про призначення субсидії або про її відмову передається до сільської ради, а потім – соціальному робітнику для надання пояснень підопічному щодо призначення субсидій або про причини відмови. | 1 год.  (або 60 хв.). | **67,60** | **50,70** |
| 11. | Представництво інтересів в органах державної влади, установах, підприємствах та організаціях (виконання доручень, пов’язаних з необхідністю відвідування різних організацій) | Дається відповідне доручення соціальному робітнику який звертається до тієї чи іншої організації з проханням його виконати; підготовка необхідних документів, отримання довідок, доставка їх споживачу. | 1,20 год.  (або72 хв.). | **81,10** | **60,90** |
| 12. | Допомога при консервації овочів та фруктів. | За проханням споживача соціальний робітник консервує овочі (помідори, огірки, кабачки), варить варення і компоти. Для цього необхідно помити овочі або фрукти, посуд для консервування (банки), простерилізувати банки і кришки, в підготовлені банки покласти овочі чи фрукти, відповідно до технології здійснити їх консервування. | 1,5 год.  (або90 хв.) | **101,40** | **76,00** |
| 13. | Надання послуг з виконання ремонтних робіт ( допомога в ремонті житлових приміщень). | Складається угода між соціальним робітником та споживачем соціальної послуги, яка узгоджується завідувачем відділення територіального центру, на проведення ремонтних робіт. Вказуються обсяги ремонтних робіт, наприклад, побілка житлової кімнати 1 раз на рік (4 години на рік), побілка кухні 2 рази на рік (8 годин на рік). За проханням споживача соціальним працівником, робітником проводиться дрібний ремонт житлової кімнати або кухні, у випадку потреби соціальний робітник підмазує піч глиною, замазує тріщини в стінах та здійснює побілку стін та стелі та фарбування вікон, дверей. | 4,0 год.  (або240 хв.) | **270,50** | **202,90** |
| 14. | Ремонт одягу (дрібний) | Соціальний робітник бере річ, яка потребує ремонту, голку з ниткою, ґудзик або інше і лагодить її (пришивання ґудзиків тощо). | 0,1 год.  (або 6 хв.). | **6,80** | **5,00** |
| 15. | Сприяння в отриманні медичної допомоги в установах охорони здоров’я та лікувально-профілактичних установах | В разі необхідності госпіталізації підопічного соціальний робітник здійснює всі необхідні дії (доставка ОНГ до лікувального закладу, оформлення документів для госпіталізації та відвідання ОНГ в лікарні в період лікування (не більше 1 разу на тиждень). | 0,5 год.  (або 30 хв.). | **33,80** | **25,40** |
| 16. | Написання листів, заяв, скарг, отримання довідок, інших документів. | За проханням соціальний робітник зі слів споживача пише лист, заповнює адресу на конверті і відносить на пошту або ж у населеному пункті вкидає у поштову скриньку. | 0,5 год.  (або 30 хв.) | **33,80** | **25,40** |

Додаток 2

до рішення сесії сільської ради

від 07 лютого 2025 року № 1338

Вартість

перебування у відділенні стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання Вербського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)

з 01 січня 2025 року

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид послуги** | **Вартість** |
| Перебування у стаціонарному відділенні.  У вартість включено: забезпечення житлом, комунально-побутовим обслуговуванням (опалення, освітлення, тепло-, водопостачання тощо), одягом, взуттям, постільною білизною, м'яким і твердим інвентарем і столовим посудом, раціональним чотириразовим харчуванням, цілодобовим медичним обслуговуванням, засобами пересування (крім моторизованих), медикаментами відповідно до медичного висновку | 10853,00 грн/ з однієї особи в місяць |

**Сільський голова Каміла КОТВІНСЬКА**

Додаток 3

до рішення сесії сільської ради

від 07 лютого 2025 року № 1338

ТАРИФИ

платних перукарських послуг по Вербському територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг)

з 01 січня 2025 року

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Вид послуги | | | Час для виконання даної послуги | Ціна (грн..) | |
| 1 | Стрижка чоловіча | | | 30 хв. | 37,60 | |
| 2 | Стрижка жіноча | | | 42 хв. | 50,90 | |
| 3 | Хімічна завивка (хімія клієнта) | | | 2,3 год. | 173,60 | |
| 4 | Укладка плойкою | | | 20 хв. | 23,40 | |
| Укладка бігуді | | | 42 хв. | 49,50 | |
| Випрямлення волосся | | | 30 хв | 35,50 | |
| Укладка фен | | | 18 хв. | 23,60 | |
| 5 | Фарбування волосся (фарба клієнта) | | | 60 хв. | 74,40 | |
| 6 | Миття голови | | | 6 хв. | 7,10 | |
| 7 | Шампунь | 10 г. | 250 грн/1л. | | | 2,50 |
| 8 | Шампунь | 10 г. | 280 грн/1л. | | | 2,80 |
| 9 | Шампунь | 10 г. | 76,02 грн/0,946л. | | | 0,80 |
| 10 | Маска для волосся з кератином | 10 г. | 190 грн./0,5 л. | | | 3,80 |
| 11 | Маска захист кольору | 10 г. | 170 грн./0,5 | | | 3,40 |
| 12 | Піна для волосся | 5 г. | 140/0,3 | | | 2,30 |
| 13 | Лак для волосся | 5 г. | 150 грн./0,5 | | | 1,50 |
| 14 | Бальзам захист кольору | 5 г. | 235/1 л | | | 1,20 |

**Сільський голова Каміла КОТВІНСЬКА**